

SISTEMA DE DATOS PERSONALES DE EXPEDIENTES DE PERSONAL Y REGISTROS DE ASISTENCIA.

I. Finalidad y uso previsto.

Los datos personales que recabamos de usted, los utilizaremos para las siguientes finalidades: realizar los trámites de contratación, nombramiento e identificación de personal; administrar y dispersar la nómina; cumplir con las obligaciones patronales; otorgamiento de prestaciones y movimientos de personal, cumplimiento de obligaciones de transparencia comunes establecidos en la Ley de Transparencia y Acceso a la Información, transferencia a terceros en cumplimiento a atribuciones legales, registro de asistencia electrónica; así mismo se comunica que no se efectuarán tratamientos adicionales.

II. Origen de los datos y grupo de interesados al que va dirigido.

La procedencia de los datos personales es para llevar el orden y datos de los empleados.

III. Personas o grupo de personas de quien se obtienen los datos:

La procedencia de los datos personales es para llevar el orden y datos de los empleados.

IV. Procedimiento de recopilación de los datos personales

Vía verbal o escrita.

V. Estructura básica de los sistemas de datos personales y descripción de los tipos de datos:

Categoría	Tipo de datos personales
Datos identificativos	<ul style="list-style-type: none">Nombre, Domicilio, Teléfono particular, Teléfono celular, Estado Civil, Firma, RFC, CURP, Nombre de familiares, dependientes y beneficiarios, Fecha de nacimiento, Lugar de nacimiento, Fotografía, Edad, Cartilla del Servicio Militar, Número de Licencia de Manejo, Número de pasaporte, Firma, Títulos, Certificados, Reconocimientos, Constancias, Diplomas, Cédula Profesional, Documentos de reclutamiento y selección, Nombramiento, Referencias personales y laborales, Número de seguro social, Número de afiliación al IPE, Seguros, Número de cuenta bancaria,

	Información Fiscal, Descuentos por orden judicial, Créditos, Ingresos, Huella dactilar.
Datos electrónicos	<ul style="list-style-type: none"> • Correo electrónico
Demás que se hayan detectado	<ul style="list-style-type: none"> • Estado de salud presente o futuro, padecimientos o enfermedades.

El modo de tratamiento es físico y automatizado.

VI. Cesión de la que puedan ser objeto

Servicio de Administración Tributaria de la Secretaría de Hacienda y Crédito Público
 Congreso del Estado de Veracruz
 Órgano Fiscalización Superior del Estado
 Instituto de Pensiones del Estado
 Grupo Financiero Banorte
 Autoridades jurisdiccionales estatales o federales

VII. Instancias Responsables del tratamiento de datos personales

Dirección de Contraloría Interna

VIII. Unidad Administrativa ante la cual se puede ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación u oposición.

Unidad de Transparencia.

Benito Juárez número 61, Colonia Centro de Banderilla, Ver, con código postal 91300
 Teléfono: (228) 8 11 07 92. Correo: ttransparencia@banderillaveracruz.gob.mx

IX. Plazo de Conservación.

X. Nivel de protección exigible.